



**T.C**

**İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI  
T.O.B.B. İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Canı, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman mîma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yorularım dağları, engellere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim imanı dolağırsın gibi serhadim var.  
Ulusum, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar!

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefemiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incinme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksun, yâheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Rahamun serden, İlahî, sadık ancak emeli:  
Değmesin mabudimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veed ile bin seade eder-varsın taşım.

Mehmet AKİ ERSOY

Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir.

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklalini,  
Türk Cumhuriyeti'ni, İlelebet, mu-  
hafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin  
yegâne temeli budur. Bu temel,  
senin, en kıymetli hazinendir.  
İstikbalde dahi, seni, bu hazineden  
mahrum etmek isteyecek, dâhil ve  
harici, bedhahların olacaktır. Bir  
gün, istiklal ve cumhuriyeti müda-  
faa mecburiyetine düşersen, vazif-  
eye atılmak için, içinde  
bulunacağın vaziyetin imkân ve  
şeraitini düşünmeyeceksin! Bu  
imkân ve şerait, çok namûsait bir  
mahiyette tezahür edebilir. İstiklal  
ve cumhuriyetine kastedecek  
düşmanlar, bütün dünyada emsali  
görülmemiş bir galibiyetin  
müessesili olabilirler. Cebren ve  
hile ile aziz vatanın bütün kaleleri  
zapt edilmiş, bütün tersanelerine  
gittilmiş, bütün orduları dağıtılmış  
ve memleketin her köşesi bilfiil  
yığılmış olabilir. Bütün bu  
şeraitten daha elim ve daha vahim  
olmak üzere, memleketin dâhilinde  
iktidara sahip olanlar gaflet ve da-  
lalet ve hatta hiyanet içinde bulun-  
abilirler. Hatta bu iktidar sahipleri  
yahşi menfaatlerini, müstevlilerin  
siyasi emelleriyle tevhit edebilir-  
ler. Millet, fakr ü zaruret içinde  
hara ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlad!

İşte, bu ahval ve şerait içinde  
dahi, vazifen, Türk istiklal ve  
cumhuriyetini kurtarmaktır!  
Muhtaç olduğun kudret,  
damarlarındaki asil kanda mevcu-  
tur.

*K. Atatürk*

## Okul Bilgileri

<b>İli: Van</b>		<b>İlçesi: İpekyolu</b>	
<b>Adres:</b>	Vali Mitahet Bey Mahallesi Erez 8. Sokak No: 13 İpekyolu/VAN	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	38°30'57.3"N 43°25'12.2"E
<b>Telefon Numarası:</b>	05062565158	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	753442@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://tobbilkokul.meb.k12.tr">https://tobbilkokul.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	753442	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim

# SUNUŞ

Günümüzde, eğitim alanında kullanılan teknoloji ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişmeleri, değişmeleri ve mutlulukları için eğitimi temel üye olarak algılayan bütün toplumlar, belirledikleri hedeflere ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme doğrultusunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadır.

Değişim ve yenileşme sistemin işleyişinde yer alan bütün bireylere, görevleri ile ilgili yeni yaklaşımlar, yeni ufuklar ve planlı bir çalışma sistemi kazandırarak sağlanabilir.

Bu gelişen ve değişen okul yapısı, okul toplumunu oluşturan bütün bireylerin sürekli bir gelişim ve değişim anlayışına sahip olmasını gerektirmektedir. Planlı Okul Gelişimi ile okulumuzun sürekli gelişimi yakalayacağını öngörüyoruz.

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İlkokul/Ortaokul kurumları olarak, öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken onlara sağlayacağımız eğitimin, çağın gelişen ve değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve onların bireysel farklılıklarını da dikkate alacak şekilde olması gerektiğine inanıyoruz. Okulumuzun fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, hizmet içi eğitim yoluyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışmalarımıza kalite bilincinin kazandırılması, ortak akılı kullanarak, eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması için çalışmalıyız.

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İlkokul/Ortaokul kurumları olarak tüm faaliyetlerimizin Atatürk İlkeleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçları, ilgili mevzuat ve benimsediği ilkeler doğrultusunda planlaması, uygulanması temel amacımızdır.

Tüm çalışmalarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek, kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracak ve Okul Gelişim Planını hazırlanmasında ele alınacak öncelikli konuların tespitine ışık tutacaktır.

Planımızın, okulumuzun gelişme, kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, bu çalışmalara katkıda bulunan herkese teşekkür ederim.

**Refik UYGUN**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

## İçindekiler

2024-2028 STRATEJİK PLANI .....	1
SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:.....	6
2. DURUM ANALİZİ .....	7
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	11
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....	11
2.6. Paydaş Analizi .....	12
2.7.Okul İçi Analiz.....	31
2.8. Çevre Analizi (PESTLE) .....	37
2.9. GZFT Analizi .....	40
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	40
3. GELECEĞE BAKIŞ .....	41
3.1. Misyon .....	41
3.2. Vizyon .....	41
3.3. Temel Değerler.....	41
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ .....	42
4.1. Maliyetlendirme.....	50
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	51

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Okulumuzda oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablo1'de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Refik UYGUN	Okul Müdürü	Umut SAVAŞLI	Müdür Yardımcısı
Umut SAVAŞLI	Öğretmen	Erhan DURSUN	Öğretmen
Şahin AYZAZ	Öğretmen	İsmail YİĞİT	Öğretmen
İsa DAYAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Şenol ÇİMEN	Öğretmen
Zeydan ALKAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Semra KAYA	Veli

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

*Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.*

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz,1997 yılında Yarım Erez Mahallesinde Şehit öğretmen Mehmet İzdal ilköğretim okulu adı altında iki katlı ve 5 derslik olarak yapılmıştır. Okulumuz bu adı İlimiz Gevaş İlçesine bağlı Koçaklar köyünde şehit düşen öğretmen Mehmet İZDAL’dan almıştır. Zamanla mevcut binanın ihtiyaca cevap vermemesi üzerine 1997 yılında okul bahçesinde 16 derslik ek bina yapılmıştır. Aynı yıl Koçaklar köyünde şehit düşen öğretmen Mehmet İZDAL’ın adının kendi köylerindeki okula verilmesi için girişimde bulunmaları sonucunda Koçak köyü okulunun ismi Şehit Öğretmen Mehmet İZDAL olarak değişmiştir. Okulumuzun ismi de Van İl Valilik Makamı ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 21.11.2007 tarihli ve 020/11366 sayılı onayı ile ek binayı yaptıran Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ‘nin adını almıştır.

2012-2013 Eğitim-öğretim yılına kadar A ve B blok olmak üzere iki binada hizmet veren okulumuzun söz konusu eğitim yılında 4+4+4 on iki yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile birlikte 16 derslikli A bloğu, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İlkokul-Ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. B blok ise bağımsız Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İmam Hatip Ortaokuluna tahsis edilmiştir.

Okulumuzda 703 öğrenci (ilkokul 400+ ortaokul 303), 47 öğretmen, 3 idareci, 3 personel ile

birlikte ikili eğitim yapmaktadır. Okulumuz zemin katla birlikte 2 kattan oluşan 16 Derslik,1 Özel Eğitim Sınıfı, 1 Teknoloji Tasarım Atölyesi, 1 Spor Odası, 2 idari oda,1 Öğretmenler Odası,1 Kütüphane,1 Bilişim Atölyesi, 1 Rehberlik Servisi Odası ve 1 Kantin bulunmaktadır.

Okulun Fiziki kapasitesi çok kısıtlı olup, Fen Laboratuvarı, Bilişim Teknolojileri Sınıfı, Müzik sınıfı, Arşiv Odası, Kapalı Spor Odası, Konferans Salonu, Personel Odası ve genel malzeme deposu bulunmadığı için gerek eğitim-öğretim bakımında olsun gerekse sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde olsun sıkıntılar yaşanmaktadır.

Buna rağmen okulumuz özellikle sportif ve kültürel faaliyetlerde birçok başarı elde etmiştir. Bu başarıların bütün alanlarda gösterilmesi temel hedefimiz olacaktır.

## **2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon, vizyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşturulmuştur. Bunlardan amaç, hedef ve eylemler bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Eğitim ve öğretime erişim temasında “Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.” stratejik amacıyla belirlenen 11 performans göstergesinden 2023 yılı hedefinde 9 hedefe ulaşılmış olup, ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olma hedefi ve Destekleme ve Yetiştirme Kursuna kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranında istenilen hedeflere ulaşamamıştır.

Eğitim ve öğretimde kalite temasında “Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.” stratejik amacıyla belirlenen 20 performans göstergesinden 2023 yılı hedefinde 13 hedefe ulaşılmış olup, derslerin yılsonu puan ortalamalarının artırılması hedeflerinde istenilen düzeye ulaşamamıştır.

Kurumsal kapasite temasında “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.” Stratejik amacıyla belirlenen 13 performans göstergesinden 2023 yılı hedefinde 11 hedefe



ulaşmış olup, yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı, alanında lisansüstü eğitim alan personel oranı ve yönetim alanında lisansüstü eğitim alan personel oranı hedeflerine ulaşamamıştır. İstenilen hedeflere ulaşamamasında daha çok Covid-19 salgının etkileri, okulun fiziksel yetersizlikleri, öğretmen sıklıkla değişmesi süreçleri etkili olmuştur.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, 1 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili kanun, yönetmelik, yönerge vb. yasal mevzuatlar incelenerek hazırlanmıştır.

**Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

<b>YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)</b>	<b>DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)</b>
<b>Atama</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
<b>Ödül, Disiplin</b>	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
<b>Okul Yönetimi</b>	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
<b>Eğitim-Öğretim</b>	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu

	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
<b>Personel İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b>	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
<b>Öğrenci İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
<b>İsim ve Tanıtım</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
<b>Sivil Savunma</b>	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlar.

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede TOBB İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu üst politika belgelerinden faydalanılmıştır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 2'de belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal Kulüp faaliyetlerine katılmak
Sportif faaliyetler	Okul turnuvalarına katılmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim sergisi yapmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri)	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılmak
Okul aile birliği faaliyetleri	Veli toplantıları düzenlemek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencilere yönelik soru çözümü faaliyetleri Kitap okuma etkinlikleri düzenlemek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Farklı soru türlerini çözmeye etkinlikleri düzenlemek
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamını görsellerle zenginleştirmek
Ders dışı faaliyetler	Ders dışı eğitim faaliyetleri düzenlemek

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında okulumuzun paydaşlarının kimler olduğu belirlenmiştir.

Okulumuzun faaliyetleri/hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?

Okulumuzun faaliyetlerini/hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?

Okulumuzun faaliyetlerini/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?

Okulumuzun faaliyetlerinden/hizmetlerinden etkilenenler kimlerdir?

Okulumuzun faaliyetlerini/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Yukarıda verilen sorular ışığında paydaşlar belirlendikten sonra, paydaşlar; iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcılar olarak sınıflandırılarak Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICILAR
Millî Eğitim Bakanlığı		√	
Van Valiliği		√	
İpekyolu Kaymakamlığı		√	
İpekyolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	
Diğer Okullar		√	
Öğretmenler	√		
Okul Yöneticileri	√		
Öğrenciler	√		√
Veliler		√	√
Okul Aile Birliği	√		
Okul Çalışanları	√		
Yüzüncü Yıl Üniversitesi		√	
İpekyolu Belediyesi		√	
Güvenlik Güçleri		√	
İpekyolu Malmüdürlüğü		√	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	
Sağlık Kuruluşları		√	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	
Muhtarlık		√	
Sivil Toplum Kuruluşları		√	

√ : Tamamı

Paydaşlar belirlendikten sonra okulun yararlanıcılar için sunulan ürün/hizmetleri Tablo 4'te paydaş-ürün/hizmet matrisinde gösterilmiştir.

**Tablo 5. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

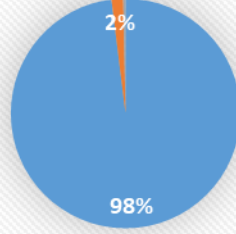
Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)
Öğrenciler		✓	✓	✓			✓			✓
Veliler				✓						

✓: Tamamı

Okulumuz öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşların görüşleri grafikler halinde verilmiştir. Okulumuzun 400 öğrencisine yönelik yapılan anketlerin sonucu grafikler halinde aşağıda verilmiştir:

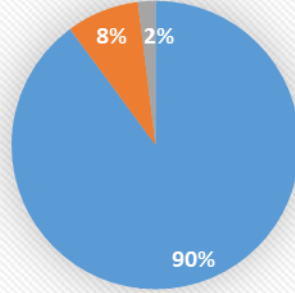


## Okulumda kendimi güvende hissediyorum.



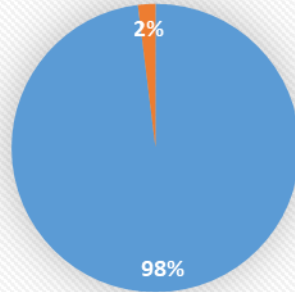
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

## Okulumun içi ve bahçesi temizdir.



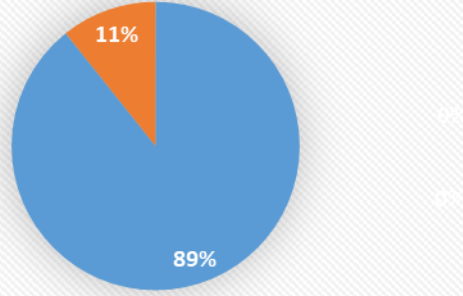
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

## Öğretmenim adildir.



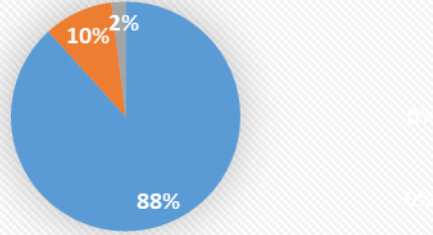
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

## Öğretmenim benimle ilgileniyor.



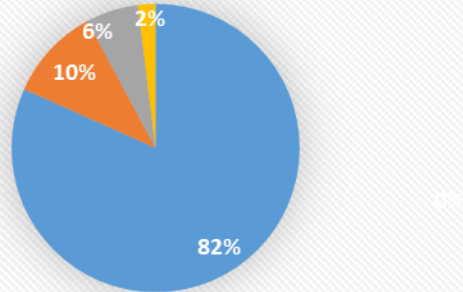
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

## Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

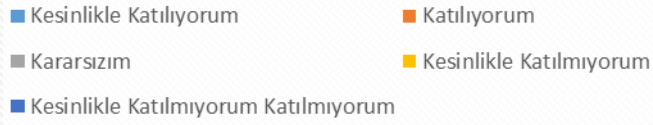
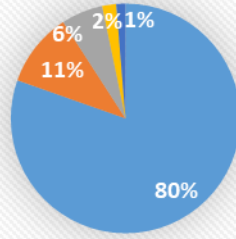
## Öğretmenim derse katılmamı sağlar.



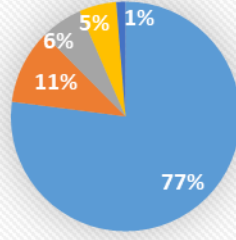
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum



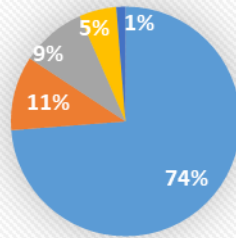
## Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.



## Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

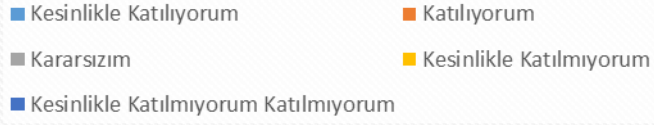
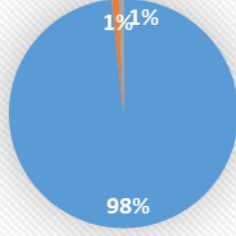


## Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.

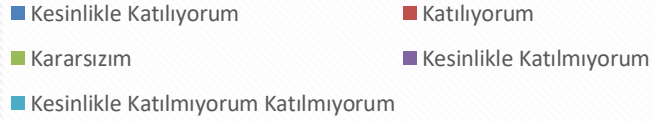
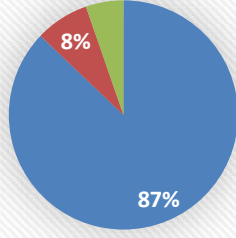




## Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

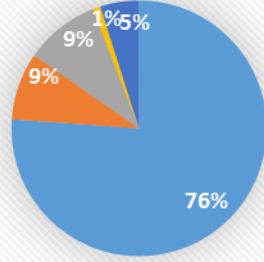


## Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.

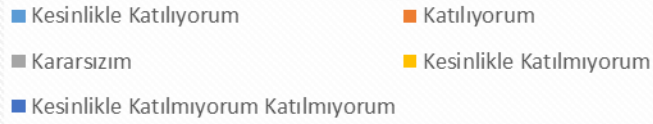
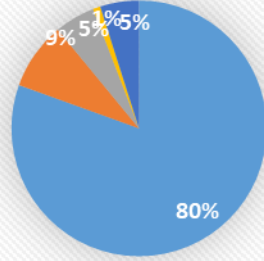


Okulumuzda 235 öğrenci velisine yönelik yapılan anketlerin sonucu grafikler halinde aşağıda verilmiştir:

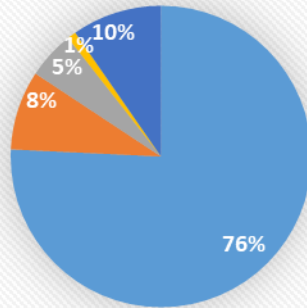
### Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



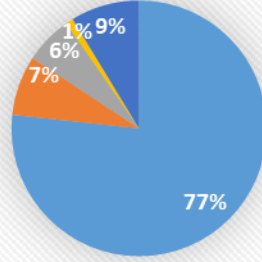
### Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



### Okul temiz ve hijyeniktir.

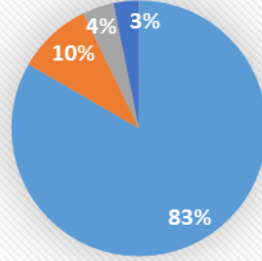


**Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.**



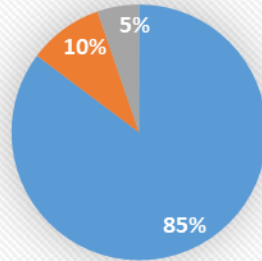
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.**



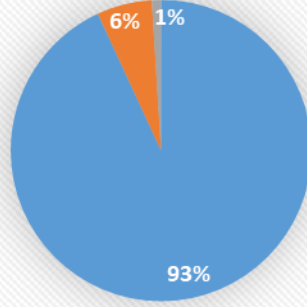
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.**



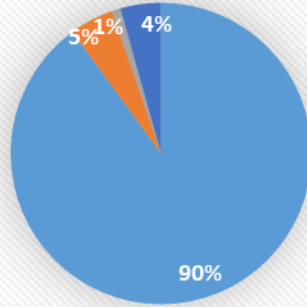
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.



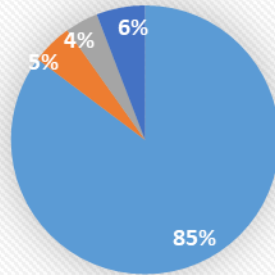
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.



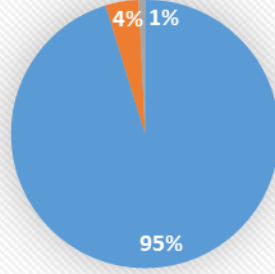
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



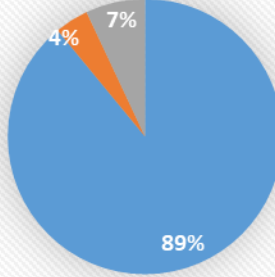
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.**



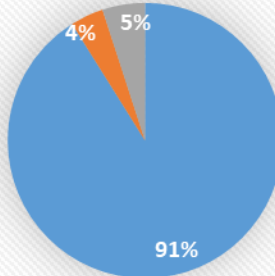
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.**



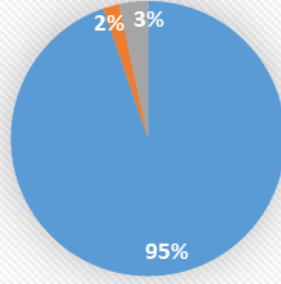
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.**



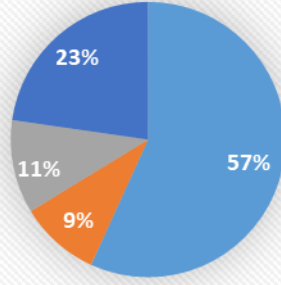
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.**



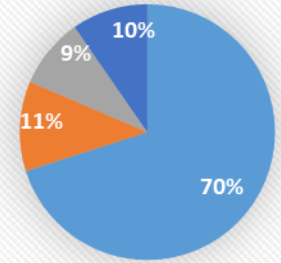
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.**



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

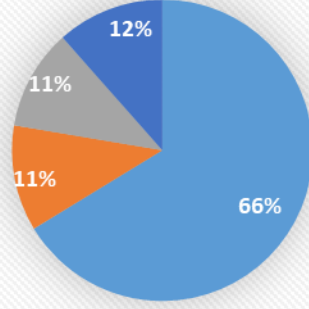
**Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.**



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

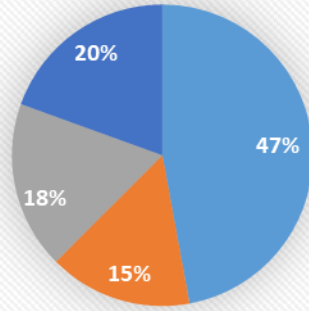


### Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



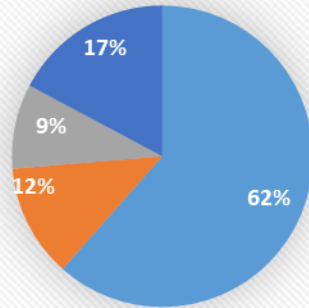
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.



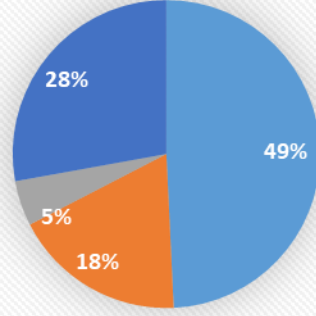
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



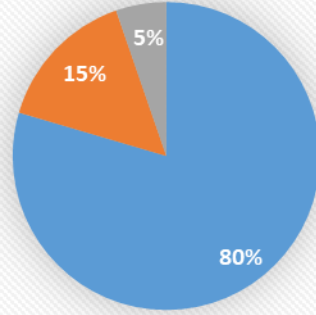
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.



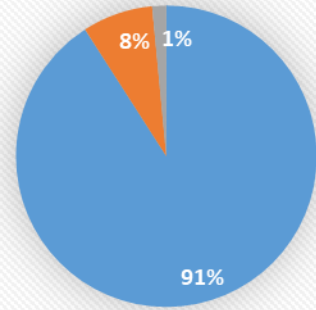
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Çocuğumu okumaya teşvik ederim.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

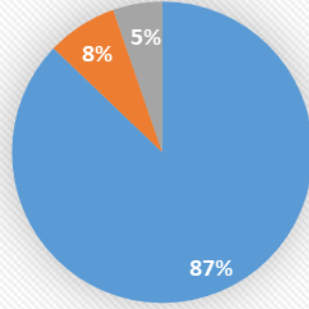
### Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum



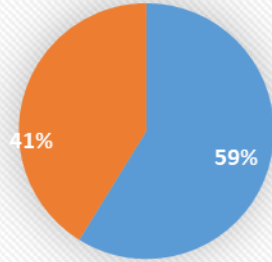
### Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

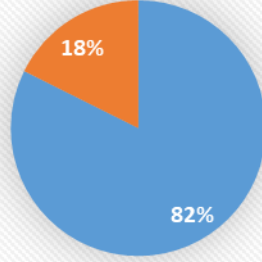
Okulumuzun 20 öğretmene yönelik yapılan anketlerin sonucu grafikler halinde aşağıda verilmiştir:

### Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



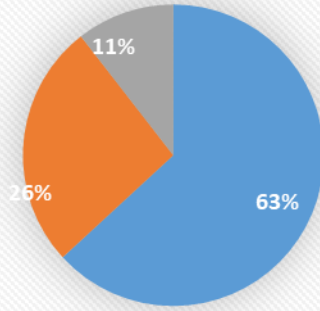
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



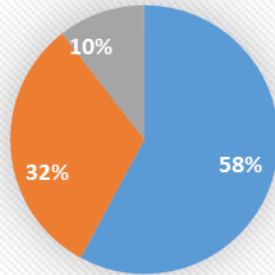
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okul temiz ve hijyeniktir.



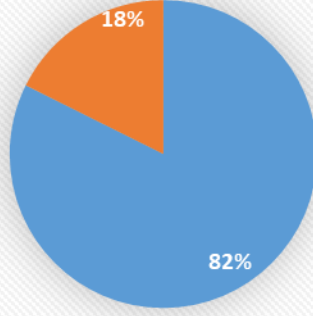
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



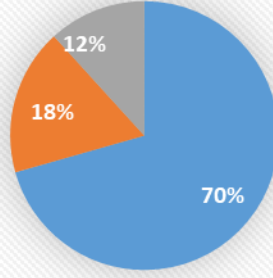
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.**



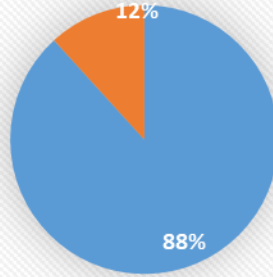
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.**



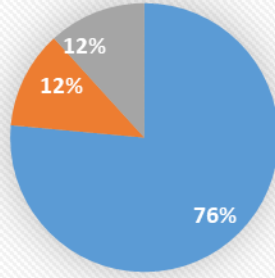
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.**



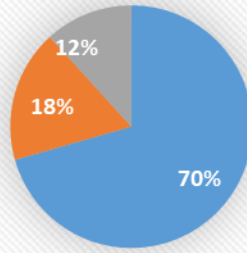
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.**



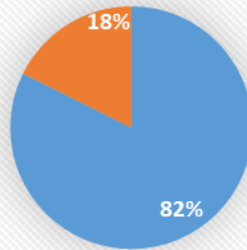
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.**



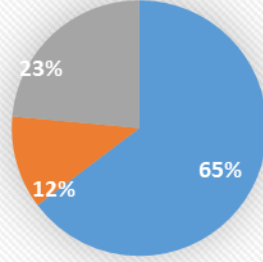
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.**



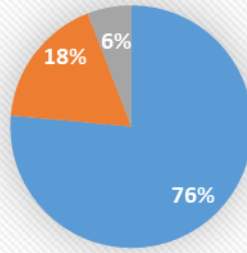
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.**



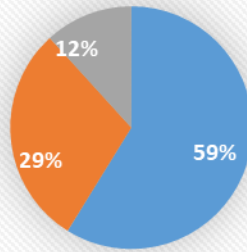
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.**



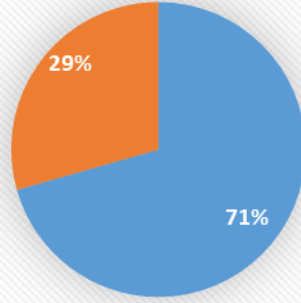
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

**Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.**



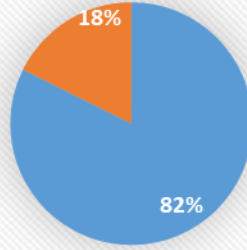
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.



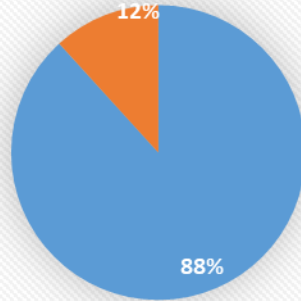
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum

### Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



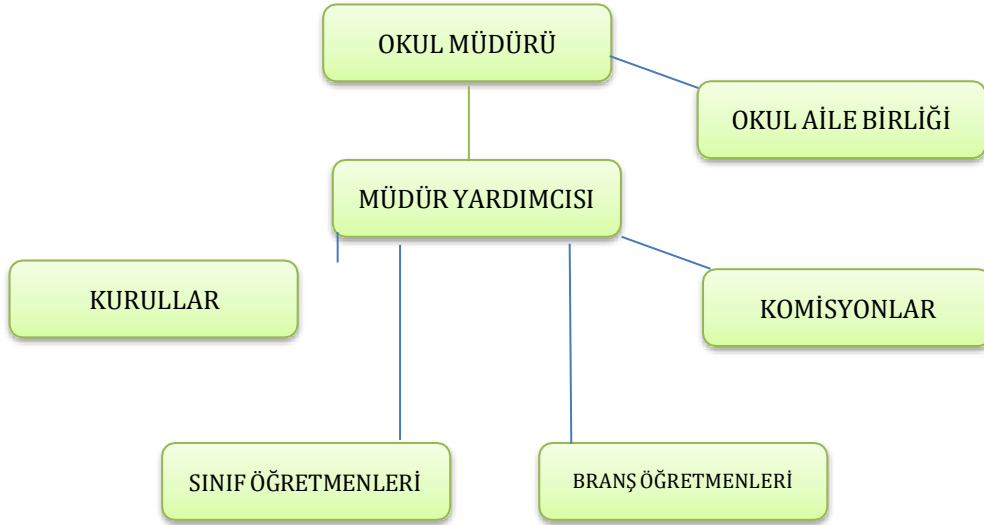
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum Katılmıyorum



## 2.7.Okul İçi Analiz

Okulumuzun okul içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

**Tablo 6. Okulun Örgütsel Yapısı**



### 2.7.1. İnsan Kaynakları

Okulun personellerine ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi tablolar halinde verilmiştir.

**Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Kurumun idare işleri ve Eğitim Öğretimin sağlıklı yürütülmesini organize etmek.
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünün vermiş olduğu görevleri yerine getirmek.



Öğretmenler	Eğitim-Öğretim faaliyetlerini ve nöbet görevlerini yerine getirmek.
Temizlik Personeli	Okulun temizlik işlerini yapmak.

**Tablo 8. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl ve Üzeri	2	100

**Tablo 9. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Sayısı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	0	0	0	0	0	0

**Tablo 10. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı Yıl
Refik UYGUN	Müdür	85	1989-2024
Umut SAVAŞLI	Müdür Yardımcısı	29	2012-2024

**Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	0	2
4-6 Yıl	Sınıf Öğretmeni	5	0	5
7-10 Yıl	Sınıf Öğretmeni	4	4	8
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	1	2
1-3 Yıl	Rehberlik Öğretmeni	1	0	1
4-6 Yıl	Özel Eğitim	0	2	2

**Tablo 12. Okulda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Sayısı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	5	3	1	5	2	2



**Tablo 13. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı Yıl
YUNUS ASLAN	SINIF ÖĞRETMENİ	22	2017-2024
FATMA ÇEÇEN	SINIF ÖĞRETMENİ	31	2016-2024
AYSUN DURSUN	SINIF ÖĞRETMENİ	42	2016-2024
CEM ÖZCANOĞLU	SINIF ÖĞRETMENİ	55	2015-2024
BÜŞRA KARAGÖZ	SINIF ÖĞRETMENİ	36	2021-2024
YAKUP ÇİÇEK	SINIF ÖĞRETMENİ	85	2017-2024
NAİME ÇİÇEK	SINIF ÖĞRETMENİ	39	2019-2024
YAĞMUR SULTAN AYAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	28	2013-2024
KADER BAYAT	SINIF ÖĞRETMENİ	22	2020-2024
ŞAHİN AYAZ	SINIF ÖĞRETMENİ	44	2010-2024
AYŞEGÜL BEGDEDA	SINIF ÖĞRETMENİ	31	2018-2024
FATMA ARSLAN	SINIF ÖĞRETMENİ	24	2017-2024
FATMA ŞEKER	SINIF ÖĞRETMENİ	34	2020-2024
RABİA BAŞ	SINIF ÖĞRETMENİ	31	2020-2024
ESRA DİRİBAŞ	SINIF ÖĞRETMENİ	34	2017-2024
ERHAN DURSUN	SINIF ÖĞRETMENİ	47	2017-2024
PINAR KARADAĞ	SINIF ÖĞRETMENİ	14	2015-2024
İSMAİL YİĞİT	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	20	2020-2024
ŞENOL ÇİMEN	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	26	2019-2024
CİHAN ERGÜN	REHBERLİK ÖĞRETMENİ	5	2023-2024

**Tablo 14. Okul Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	400	20	253	5	13	3

### 2.7.2. Teknolojik Düzey

Okulun teknolojik altyapısını kapsayan, teknolojik araç-gereç durumu Tablo 14'te yer almaktadır.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	3	5	5	
Akıllı Tahta	19	19	19	
Projeksiyon	1	1	1	
Fotokopi Makinesi	3	3	3	
Yazıcı	1	2	2	1

Okulun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunu ortaya koyan fiziksel mekân durumu Tablo 15'te yer almaktadır.

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	√		1		
Ekipman Odası		√		1	
Kütüphane	√		1		
Rehberlik Servisi	√		1		
Resim Odası	√		1		
Müzik Odası		√		1	
Çok Amaçlı Salon		√		1	
Spor Salonu		√		1	

### 2.7.3. Mali Kaynaklar

Okulun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri Tablo 16'da yer almaktadır.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Kira Gelirleri	11170	13962,5	17453,12	21816,40	27270,50
TOPLAM	11170	13962,5	17453,12	21816,40	27270,50

Okulun bütçesinde belirlenen harcama kalemleri ve çeşitleri Tablo 17'de yer almaktadır.

**Tablo 18. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Okulun yıllara göre gelir ve giderlerini gösteren veriler Tablo 18'de yer almaktadır.

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	8200	8200	31500	31500	37300	37300
Küçük Onarım					53000	53000
Bilgisayar Harcamaları			10000	10000		
Büro Makinaları Harcamaları						
Sosyal Faaliyetler			4000	4000		
Kırtasiye	5200	5200	11400	11400	27400	27400

### 2.7.4. İstatistik Veriler

Okulumuzda bulunan öğrencilere ilişkin istatistik veriler yıllara göre Tablo 19'da verilmektedir.

**Tablo 20. İstatistiki Veriler**

YILLAR	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
<b>Öğrenci Mevcudu</b>	171	232	165	225	177	220
<b>Kaynaştırma Öğrencisi Sayısı</b>	5	7	2	7	4	13
<b>Öğrenci Devamsızlık Oranı</b>	%5,9	%7,55	%6,1	%7,90	%5,3	%6,8
<b>Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılım Oranı</b>	%89	%92	%90	%95	%94	%95.5
<b>Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim Faaliyetlerine Katılım Oranı</b>	%11	%13	%14	%17	%26	%24
<b>Öğrencilerin Kurslara Katılım Oranı</b>	%11	%12	%10	%12	%8	%10
<b>Rehberlik Hizmetlerinden Faydalanan Öğrencilerin Oranı</b>	%95	%95	%97	%93	%98	%98

Okulumuza ilişkin diğer istatistiki veriler maddeler halinde sıralanmaktadır:

- Personel devam durumu, okulumuz öğretmenlerinin devam ettiği, ortalama ayda bir kez rapor alındığı, diğer çalışan personelin de sürekli devam ettikleri belirlenmiştir.
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar, okulumuzda bir bedensel engelli öğrencimiz bulunmaktadır. Bunun için engelli öğrencimizin bulunduğu derslik zemin kata alınmış, rahat ulaşım için engelli rampası yapılmıştır.
- Fiziki mekânlar, okulumuzda kullanılan 16 derslik, 1 bilişim sınıfı, 2 idari oda, 1 öğretmenler odası, 1 destek eğitim odası, 1 resim atölyesi, 1 kütüphane, 1 kantin, 1 mescit bulunmaktadır. İç ve dış mantolama mevcut.
- Kantin, okulumuzun kantini öğrenci ve öğretmenlerimizin ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Kantin ihale ile belirlenmiş ve sözleşme yapılmaktadır.
- Isınma durumu, okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır.
- Sivil savunma çalışmaları, okulumuzun yangın tüpleri ilgili yerlerde bulunmaktadır ve tarihleri sürekli kontrol edilmektedir. Okulumuzda acil durum afişleri, uyarı levhaları asılmıştır. Sivil savunma ekipleri oluşturulmuştur, yılda 2 defa yangın ve deprem tatbikatı yapılmaktadır.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmaktadır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir. Bu bölümde, okulu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmektedir. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde Tablo 20’de yer alan PESTLE matrisinden faydalanılmaktadır.

**Tablo 21. PESTLE Analiz Tablosu**

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumdaki yönetimsel değişiklikler	Yeni yönetimle yeni bakış açılarının ortaya çıkması		Müdürlüğümüzde 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hazırlık çalışmalarının başlamasıyla birlikte yönetim kadrosunun değişmesi kurumumuza yeni bir bakış açısıyla birlikte bireylerin rasyonel, proje bazlı eğitim ve öğretimine destek sağlanması.
		Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi		
	Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalarına olumlu ilgi ve katkısı		İnsanların sahiplenebilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkili sonuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı katılımçılık temelli çalışmalarını yapılmasına devam edilmesi
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Eğitim politikalarının değişim hızının yüksek olması nedeni ile olumsuz etkilenmesi	Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık		Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması. Mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçilmesi ve meslek

		Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması	İş gücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz iş gücü talebi	okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması. Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değerin artırılması; mesleki ve teknik eğitimde rehberlik, erişim imkânlarının geliştirilmesi gibi konulardaki tüm çalışmaların müdürlüğümüz birimler tarafından takip edilmesi, uygulama aşamasında ivedilikle aktif katılımına sağlanması.
		Eğitimin kalitesinin artırılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması	
		Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkı sunmak istemesi	Mahalleler arası ekonomik gelişmişlik farkı	
<b>Sosyokültür el</b>	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	
		Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
		İlimizde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması	
<b>Teknolojik</b>	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı	

		yenilikler		konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
		Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi		
<b>Çevresel</b>	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşınmalı eğitimin tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Köyden kente göçlerin artması sonucu köy okullarındaki öğrenci sayısının azalması	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.
			Kış şartları ve coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu	

## 2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda yapılan değerlendirmeler Tablo 21’de belirtilmiştir.

**Tablo 22. GZFT Listesi**

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması	Okulun bütçesinin yetersiz olması	Okul bahçemizin geniş ve kullanışlı olması.	Ana yola bitişik olması, tren yolunun okula yakın olması
Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması	Velilerin yapılan toplantılara katılımının istenilen düzeyde olmaması	Okul bahçesinde oyun alanlarının yer alması	Okul bahçesinin bazı kısımlarının toprak olması.
Kurum içi iletişim kanallarının açık olması	Velilerin okul ile iletişiminin istenilen düzeyde olmaması		
Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması	Sosyal-kültürel faaliyet imkânlarının istenilen düzeyde olmaması.		
Kurum kültürünün olması	Okulun fiziksel yetersizliklerinin olması (çok amaçlı salonun olmaması, merdivenlerin dar olması vb.)		
Sınıf mevcutlarının uygun olması	Okulun sosyal ve kültürel faaliyet alanlarına uzak olması		

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- İlköğretimde okullaşma ve devamsızlık
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi kursları
- Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Okulun fiziki yeterlilikleri
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birliği
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi ve kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması



## **3. GELECEĞE BAKIŞ**

Bu bölümde okulumuzun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden misyon bildirim ve Müdürlüğümüzün ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesi olan aynı zamanda planımızın çatısını oluşturan vizyon bildirim, birimlerin görüşleri de dikkate alınarak geliştirilmiştir. Vizyon ve misyon ifadeleri geliştirilirken okulumuzun ilkeleri ve davranış kuralları dikkate alınmıştır.

### **3.1. Misyon**

Ulusal ve evrensel değerlerin farkında olup, değişime ve gelişime açık; Atatürk ilkelerine bağlı, laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen; kendine güvenli, çevresine saygılı, yaratıcı ve farklı düşünebilen, özgür, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek; bilginin yanında uygar davranışın önemini bilen bir gelecek nesil yaratmak; sevginin ve saygının, güvenin ve huzurun sağlandığı, mutlu olacağımız ve gurur duyacağımız başarılı bir okul olmak hedefimizdir.

### **3.2. Vizyon**

Çağın gerektirdiği bireysel ve toplumsal gelişime ulaşmış, milli, ahlaki ve evrensel değerlere bağlı, başarılı ve mutlu bireylerin yetişmesine yönelik kaliteli eğitim öğretim hizmeti sunan saygın bir okul olmak.

### **3.3. Temel Değerler**

- 1) Sürekli gelişim ve değişim
- 2) Planlılık
- 3) İnsan Haklarına Bağlılık
- 4) Okul ve Aile İşbirliği
- 5) Bilimsellik
- 6) Saygı ve Hoşgörü
- 7) Eşitlik ve Adalet
- 8) Çevre Bilinci
- 9) Fırsat ve İmkân Eşitliği
- 10) Değerleri Koruma ve Geliştirme

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri tablolar halinde yer almaktadır.

Tablo 23. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim						
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul						
<b>AMAÇ-1</b>	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
<b>HEDEF-1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	60	20	18	16	14	12	10
PG 1.1.2 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptıрма oranı (%)	25	30	30	35	40	45	50
PG 1.1.3 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	15	25	30	35	40	45	50
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı						
<b>Stratejiler</b>	S1. Devamsızlık nedenleri tespit edilerek okul-aile-öğrenci işbirliği ile devamsızlık sorunlarını azaltmaya yönelik görüşmeler yapılacaktır. S2. Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır. S3. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.						
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000						
<b>Tespitler</b>	Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

**Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim						
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul						
<b>AMAÇ-1</b>	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
<b>HEDEF-1.2.</b>	Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon programına dahil olanların oranı (%)	60	60	65	70	75	80	90
PG 1.2.2 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	10	8	9	10	11	12	14
PG. 1.2.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	10	10	11	12	13	14	15
PG. 1.2.4 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	20	8	10	11	12	14	15
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler						
<b>Stratejiler</b>	S1. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon haftası etkinliklerine dahil olmaları amacıyla okul tanıtımları, veli bilgilendirmeleri yapılacak. S2. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim hizmeti sunulacaktır. S3. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir. S4. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.						
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin okula uyumun sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000						
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin okula uyumunun sağlanmasını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Okula uyumun ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

**Tablo 25. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul							
<b>AMAÇ-2</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
<b>HEDEF-2.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
PG 2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	45	50	55	
PG 2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	17	20	22	25	28	30	
PG 2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	7	9	15	17	20	
PG 2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	60	65	70	75	80	85	
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler							
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.							
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000							
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmetinin sağlanması için ilgili mekanizmaların yetersiz kalması.							
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti çalışmalarının artırılması için ilgili kurumların desteğinin ve işbirliğinin sağlanması gerekir.							

**Tablo 26. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul							
<b>AMAÇ-2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
<b>HEDEF-2.2</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
PG 2.2.1 Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	30	5	7	8	9	10	12	
PG 2.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	5	6	7	8	9	10	
PG 2.2.3. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	25	6	7	8	10	11	12	
PG 2.2.4. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	25	10	12	13	14	15	18	
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler							
<b>Stratejiler</b>	S1 Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.							
<b>Riskler</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000							
<b>Tespitler</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı sağlanması için ilgili mekanizmaların yetersiz kalması.							
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığının artırılması için ilgili kurumların desteğinin ve işbirliğinin sağlanması gerekir.							

**Tablo 27. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
<b>Okul Türü:</b>	İlkokul						
<b>AMAÇ-2</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>HEDEF-2.3</b>	Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.3.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	10	12	15	18	20	25
PG 2.3.2 Okulda öğrencilerin Türkçe dil becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik, proje, yarışma sayısı	50	2	3	4	5	6	7
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler						
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul ve sınıf kütüphaneleri zenginleştirilerek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3. Okuma alışkanlığını kazandırmayı amaçlayan etkinlikler, yarışmalar, projeler vb. çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Riskler</b>	Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000						
<b>Tespitler</b>	Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi için ilgili mekanizmaların yetersiz kalması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi için ilgili kurumların desteğinin ve işbirliğinin sağlanması gerekir.						

**Tablo 28. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul						
<b>AMAÇ-2</b>	Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.						
<b>HEDEF-2.4</b>	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.4.1 Düzenlenen okul-aile birliği toplantı sayısı	35	2	2	2	2	2	2
PG 2.4.2 Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	25	40	45	45	50	50	55
PG 2.4.3 Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	40	50	55	56	62	62	68
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler						
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul-aile birliği sistemini işlevsel hale getirmek için velilerin karar sürecine dâhil edilmeleri sağlanacaktır. S2. Okul-aile işbirliğini kuvvetlendirmek amacıyla toplantı dışı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek okul kültürünü benimsemeleri sağlanacaktır. S3. Dönem sonlarında veli kurum memnuniyet anketleri düzenlenerek eksikler ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilecek, bunlara yönelik gereken önlemler alınacaktır.						
<b>Riskler</b>	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler gelişmesi hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000						
<b>Tespitler</b>	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler becerilerinin gelişmesi için ilgili mekanizmaların yetersiz kalması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetlerin artırılması ve becerilerinin gelişmesi için ilgili kurumların desteğinin ve işbirliğinin sağlanması gerekir.						

**Tablo 29. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Kurumsal Kapasite						
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul						
<b>AMAÇ-3</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
<b>HEDEF-3.1.</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	50	3	3	3	3	3	3
PG 3.1.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	50	1	1	2	3	4	5
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler						
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.						
<b>Riskler</b>	Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	200.000						
<b>Tespitler</b>	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi ile iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması.						



**Tablo 30. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>TEMA</b>	Kurumsal Kapasite							
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul							
<b>AMAÇ-3</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.							
<b>HEDEF-3.2.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG 3.2.1 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı</b>	<b>10</b>	2	2	2	2	2	2	2
<b>PG 3.2.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı</b>	<b>40</b>	20	20	20	20	20	20	20
<b>PG 3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı</b>	<b>30</b>	20	20	20	20	20	20	20
<b>PG 3.2.4 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı</b>	<b>20</b>	1	2	2	3	4	5	5
<b>Sorumlu Birim</b>	MEB, Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler							
<b>Stratejiler</b>	S1 Yöneticilerin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla ihtiyaç analiz anketi yapılacaktır. S2 Yönetici ve öğretmenlerin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S4 Öğretmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.							
<b>Riskler</b>	Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000							
<b>Tespitler</b>	-Yönetici ve öğretmenlerin lisansüstü eğitim almalarında zorlukların yaşanması -Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması -Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okul ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması -İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmaların maliyetinin yüksek olması							
<b>İhtiyaçlar</b>	-Yönetici ve öğretmenlerin lisansüstü eğitim olanaklarının iyileştirilmesi - Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması -Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi ile iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması							

## 4.1. Maliyetlendirme

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi Tablo 25'te gösterilmektedir.

**Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu**

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Hedef 1.1</b>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
<b>Hedef 1.2</b>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
<b>Amaç 2</b>	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000
<b>Hedef 2.1</b>	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
<b>Hedef 2.2</b>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
<b>Hedef 2.3</b>	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
<b>Hedef 2.4</b>	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
<b>Amaç 3</b>	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	300.000
<b>Hedef 3.1</b>	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
<b>Hedef 3.2</b>	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	200.000	225.000	250.000	275.000	300.000	325.000
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	600.000

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak; varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacaktır. Tablo 26'da izleme ve değerlendirme dönemlerine ilişkin bilgilere yer verilmektedir.

**Tablo 26. Tahmini Maliyet Tablosu**

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında rapor hazırlanması	Ocak Ayı Temmuz Ayı
2. Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun hazırlanması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl